農業技能実習評価試験 監理団体マイページ 画面説明書

Ver. 20240901

1. はじめに	2
機能一覧	2
2. 初回登録~ログイン	3
2-1 WEB申請システム利用案内メールの確認	3
2-2 初回ログイン	3
2-3 通常ログイン	5
2-4 登録情報の確認	6
3.受検料請求通知	7
3-1 請求書の確認とダウンロード	7
3-2 WEB申請(写真とフリガナ(氏名)の登録)	10
3-3 取り下げについて(キャンセル)	14
4.条件で検索する	16
5.会場の確認	17
6.受検票の確認	18
6-1 受検票を確認	18
6-2 試験後日のステータスについて	19
7.不合格者の再受検について	20
7-1 再受検せずに取下を行う場合	20
7-2 再受検の申請	22
改訂履歴	24

1. はじめに

農業技能実習評価試験管理システム 監理団体マイページ(以下、「マイページ」という)とは、監理団体と全国 農業会議所による農業技能実習評価試験の受検手続きを、WEB上で実施するためのシステムです。 本書は、マイページの利用手順を解説するものです。

監理団体が外国人技能実習機構の受検手続支援サイトで受検申請をしたのち、受検希望期間を踏まえてマイページにて受検料請求書の発行や日程・会場確認、受検票の発行、試験結果の確認などがオンライン上で可能となります。(機能一覧は、下表参照)

機能一覧

機能名	機能説明
申請一覧機能	外国人技能実習機構の受検手続支援サイトで受検申請したもののうち、現在処理中の申請一覧とその状況を受検者単位で確認する機能。概ね、受検希望期間のFromが現時点から2か月先になったら請求等の処理を開始。 ※例:受検希望期間 2024年9月1日~2024年12月31日の場合、2024年7月1日頃に処理開始
請求書発行機能	処理を開始した受検者分の請求書をダウンロードする機能。
WEB申請機能	写真とフリガナを登録しWEB申請をする機能。
会場案内機能	設定された試験日と会場情報をダウンロードする機能。
受検票発行機能	試験日程が確定し、受検料支払いを完了した受検生の受検票(試験会場へ持参)を ダウンロードする機能。
試験結果確認機能	受検者ごとの試験結果通知書をダウンロードする機能。別途、合格証明書は紙で郵送される。
登録情報確認機能	マイページに登録している監理団体情報を確認・変更する機能。

2. 初回登録~ログイン

2-1 WEB申請システム利用案内メールの確認

WEB申請システムのご利用にあたり、初回登録が必要となります。info@agritec-intern-exam.info より[【農業技能実習評価試験】利用登録のご案内]のメールが届きますのでご確認下さい。

※この時、指定したドメインのメールのみ受信する設定でご利用の場合は、agritec-intern-exam.info からのメールを受信できるよう、設定してください。

※お使いのメールサービス(特にGmailやYahoo!メールのようなフリーメール)、メールソフト、ウイルス対策ソフト等の設定により「迷惑メール」と認識されている場合がございます。迷惑メールが振り分けられるフォルダやゴミ箱に届いていないか、ご確認ください。

※ウイルス対策ソフトの設定で、迷惑メールと判定したメールを受信拒否・削除する場合がございます。設定をご確認のうえ、除外設定をお願いします。

● メール内の「利用登録ページURL」より、初回ログインを行ってください。

2-2 初回ログイン

● こちらの赤枠の部分に「調整担当電話番号」とメールに記載されていた「初回パスワード」を入力してください。

【初回ログイン画面】



● 入力すると、下記のような画面に移動します。



- 赤枠の部分に任意でパスワードを入力してください。
- 入力後、赤枠のしたの青い確認するボタンを押してください。



■ まだ登録は完了していません。次の画面で再度、登録内容をご確認の上、右下の緑色のボタンを押して、登録を完了させてください。

農業技能実習評価試験 監理団体マイページ	Nca	■農業テスト組合 (ID:) 様 ・ログアウト ・絵社団法人全国農業会議所 National Chamber of Agriculture
利用登録を完了		
利月	用登録完了しました。	
利	用登録完了しました。	
以下のURLより、監	理団体マイページヘログインして下さい。	
URL:		
	グインID:	
パスワー	ド:利用登録の際のパスワード	
	恩集会議所 農業技能実習評価は製鑑理団体マイベージ (平日 9:00~17:00) Mail:nougyou_shikenf@nca.or.jp	

- 上記のような画面に移動すれば登録完了です。表示されているURLより、監理団体マイページへログインして下さい。
- 登録完了後、[【農業技能実習評価試験】利用登録完了のお知らせ]が届きます。こちらのメールにも「URL」「ログインID」が記載されていますので、ご確認ください。

2-3 通常ログイン

【ログイン画面】



- 初回登録が完了後、登録完了ページや登録完了メールに記載されているURLから通常のログインができるようになりました。
- こちらのページから初回ログイン時にお決めいただいた「ログインパスワード」でログインしてください。

【マイページ画面】



● ログインすると、上記のようなマイページが表示されます。

2-4 登録情報の確認



- 登録内容の確認・修正は、画面右上の「登録情報の確認」で行うことができます。
- パスワードの修正は、画面右上の「パスワード変更」で行うことができます。

3.受検料請求通知

3-1 請求書の確認とダウンロード

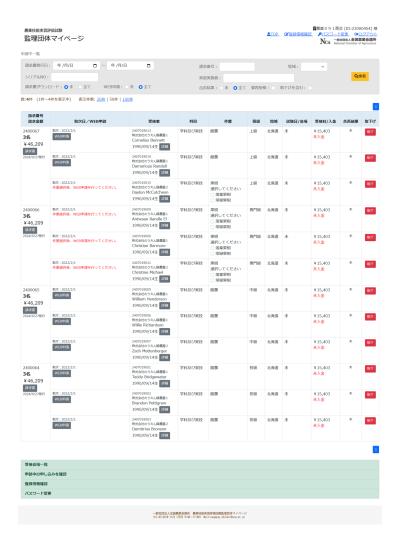
受検料の請求書が発行されると[【農業技能実習評価試験】請求書発行とWEB申請について]のメールが届きます。

● この時点でマイページにログインしていただくと、通常はない請求に関するボタンか、下記の赤枠の部分が表示されます。



- 赤枠の中の「請求書を確認」のボタンを押してください。
- 下記のような画面に移動します。

•



● 請求書は受検級ごとにダウンロード出来ます。



申請中一覧から灰色の「請求書」を押すと下記のような画面に移動します。



- 緑色の「請求書PDF」を押すと、請求書がダウンロードされます。 ※お使いのパソコンのダウンロードフォルダをご確認ください。(ご使用のブラウザの設定によっては 任意の場所に保存されている事もございます。ブラウザの設定をご確認下さい。)
- 全ての請求書のダウンロードが終わると【マイページ】から請求書のボタンがなくなります。



ずウンロード済の請求書を検索すると下記のように請求書を出力した日付が表示されます。

請求番号 請求金額	取次日/WEB申請	受検者	科目	
2400067 3名 ¥ 46,209 請求書	取次: 2022/2/1 WEB申請	2407019013 株式会社のうえん酪農園 1 Cornelius Bennett 1990/09/14生 詳細	学科及び実技	画
2024/9/27発行 2024/10/1出力	取次: 2022/2/1 WEB申請	2407019014 株式会社のうえん酪農園 1 Damarious Randall 1990/09/14生 詳細	学科及び実技	Ē
	取次: 2022/2/1 作業選択後、WEB申請を行ってください。	2407019015 株式会社のうえん酪農園 2 Daylon McCutcheon 1990/09/14生	学科及び実技	暑

- ダウンロードしたPDFに記載の振込先へ受検料の入金をお願い致します。
- 事務局にて入金が確認できましたら、先ほどの一覧のステータスが入金済に変わります。



3-2 WEB申請(写真とフリガナ(氏名)の登録)

● 請求書をダウンロードしていない状態、またはWEB申請を行っていない状態で【マイページ】にログインすると下記の赤枠の中のような表示がされています。

(この時、請求書が既にダウンロード済みの場合は、「請求書を確認」のボタンはなく、「WEB申請」のボタンのみが表示されます。)



● 申請は受検者ごとに行って下さい。

請求番号 請求金額	取次日/WEB申請	受検者	科目	
2400067 3名 ¥46,209 入金済	取次:2022/2/1 【WEB申請】	2407019013 株式会社のうえん酪農園 1 Cornelius Bennett 1990/09/14生 詳細	学科及び実技	酪
	取次: 2022/2/1 WEB申請	2407019014 株式会社のうえん酪農園 1 Damarious Randall 1990/09/14生 詳細	学科及び実技	酪
	取次: 2022/2/1 WEB申請	2407019015 株式会社のうえん酪農園 2 Daylon McCutcheon 1990/09/14生 詳細	学科及び実技	果: 選:

● 作業が施設園芸、果樹の場合は、「キノコ以外/キノコ」「落葉樹/常緑樹」を選択後、WEB申請が出来るようになります。

作業を選択後、検索ボタンを押すと(または画面をリロード(更新))すると、WEB申請ボタンが表示されます。



※事務局での受領後は作業の変更ができなくなるのでご注意ください。

WEB申請のボタンを押すと下記のようなページに移動します。

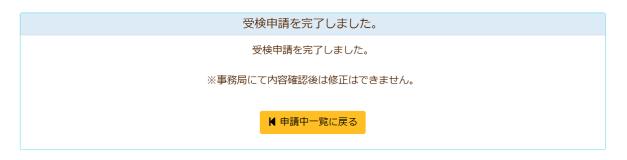


- 注意書きに従って、フリガナ(氏名)を入力して、本人写真をアップロードしてください。
- 「同意する」にチェックして確認するボタンを押すと、次の確認画面へ遷移します。



🕶 申請する

内容を確認して申請するボタンを押すと受検申請が完了し次の画面へ遷移します。



● 黄色の申請中一覧戻るボタンを押して先ほどの【申請中一覧】画面に戻ると下記のように提出した日付が表示されます。

請求番号 請求金額	取次日/WEB申請	受検者
2400066 3名 ¥46,209 請求書	取次: 2022/2/1 WEB申請 2024/10/1 WEB申請済	2407019009 株式会社のうえん酪農園 1 Antwaan Randle El 1990/09/14生
2024/9/27発行 2024/10/1出力	取次: 2022/2/1	2407019000 株式会社のコラム 秘書周 1

● この時、全てWEB申請が完了した請求番号はリストから消えていきます。 (これに関しては、画面上部の検索の条件が『WEB申請』が『未』のチェックボックスにチェックが入っているためです。詳細に関しては 4.条件で検索する をご確認下さい。) ● 全てのWEB申請が終わり、【マイページ】に入ると「未ダウンロードの「請求書」「WEB申請」はありません。」の表示になり、「申請書を確認」のボタンはなくなっています。



事務局での受領後は、先ほどの一覧のステータスが受領済に変わります。

請求番号 請求金額	取次日/WEB申請	受検者	科目	
34	取次: 2022/2/1 受領済 2024/10/1	2407019013 株式会社のラえん酪農園 1 Cornelius Bennett 1990/09/14生	学科及び実技	酪
	取次: 2022/2/1 受領済	2407019014 株式会社のうえん酪農園 1	学科及び実技	酪

3-3 取り下げについて(キャンセル)

▼イページの「申請中の申し込みを確認」から申請中の申し込み一覧に入ります。



下記のように一覧が表示されます。



● それぞれ画面右側の赤い「取下」ボタンから取り下げを行うことが出来ます。



● 「取下」ボタンを押すと上記のような表示が出ますので、OKを押して下さい。



- 画面上部に上記のような「取下しました」の表示が出れば取り下げ完了です。
 - ※マイページからの取下げは、事務局にて会場の割当処理を行う前までとなります。ご了承下さい。

4.条件で検索する

- 申請中一覧ページでは条件を指定して検索することが出来ます。
- 請求書を発行している際に、ダウンロード済が見つからない場合や、WEB申請を行っている際に WEB申請済が見つからない場合などは下記のそれぞれのダウンロードのチェックボックスを「未」から 「全て」に変えていただくことで、全ての申請中一覧がご確認いただけます。
- 「請求番号」は半角数字で入力してください。
- 請求書発行前に事務局へ取下げの申請を行った場合は、「取下げを含む」でも検索されません。



5.会場の確認

WEB申請の受領後、試験会場の割り当てが完了すると、[【農業技能実習評価試験】試験日・会場のご案内] のメールが送られてきます。

● メールが届いた後に【マイページ】にログインすると、下記のように受検会場の一覧が表示されています。



受検者一覧のリンクから会場、受検者を確認できます。 (別ウィンドウで開きます。)



◆ 会場案内・注意事項はPDFをダウンロードして、印刷をして下さい。 (PDF出力を押すと、請求書の時と同じように下記の画面に移動します。)



緑色の「PDF出力」を押して、PDFをダウンロードして下さい。

6.受検票の確認

6-1 受検票を確認

事務局で手続きが終わると、[【農業技能実習評価試験】受検票発行のご案内]のメールが届きます。

● メールが届いた後に【マイページ】にログインすると、下記のようにマイページの受検票の欄が「未処理」→「受検票」のリンクに変わっていますので押して下さい。



● ダウンロード画面に移動しますので、緑色の「受検票PDF」を押して、PDFをダウンロードして下さい。



• 印刷して受検者へ渡してください。

6-2 試験後日のステータスについて

- 試験後、事務局にて採点を行います。その後、[【農業技能実習評価試験】試験結果のご案内]という メールにて合否結果をお知らせします。
- [【農業技能実習評価試験】試験結果のご案内]のメールが届いた後に【マイページ】にログインすると 「合否結果」の欄が、「処理中」から「試験結果」に変わっていますので押して下さい。



● ダウンロード画面に移動しますので、緑色の「試験結果PDF」を押して、PDFをダウンロードして下さい。



● PDFにて合否結果をご確認下さい。

7.不合格者の再受検について

不合格者に関しては、後日、「再受検のご案内」のメールが届きます。

メールが到着後、【マイページ】にログインすると下記の赤枠の部分の表示が追加されています。



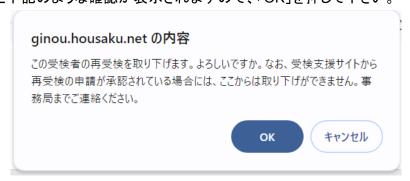
- 「再受検該当者を確認」を押して、該当者を確認して下さい。
- 再受検が必要な場合は、支援サイトへ受検申請を行ってください。

7-1 再受検せずに取下を行う場合

- 「再受検該当者を確認」を押すと、下記のような画面に移動します。
- 赤枠の「再受検取下」を押して下さい。



● ボタンを押すと下記のような確認が表示されますので、「OK」を押して下さい。



● 「OK」を押すと下記の画面に移動します。



● 「再受検を取り下げしました。」の表示があれば、正常に取り下げが完了しています。

7-2 再受検の申請

会議所事務局にて申請を取次後、[技能実習生試験請求メール]が届きます。

● メールが届いた後、【マイページ】にログインすると「再受検該当者が〇名います」の枠が表示されているので、「再受検該当者を確認」を押して下さい。



● 下記の画面に移動して、再受検該当者を確認して、支援サイトへ再受検の手続きを行ってください。



•

- 支援サイトへ再受検のお手続き後、事務局にて受検料の請求書を発行します。[【農業技能実習評価 試験】請求書発行とWEB申請について]のメールが届きます。
- 再受検の場合は新たなWEB申請は不要です。下記のようにWEB申請の欄には「申請不要」となっています。



● この画面より、「請求書」を押して、ダウンロード画面よりPDFをダウンロードして下さい。



● 以降は、初回受検と同じ流れです。

改訂履歴

-2023/03/1

新規作成

-2024/5/1

Ver. 20240501

「2-2 申請書の確認とダウンロード」にWEBで申請する場合についての説明を追加。

-2024/9/27

Ver. 20240901

「3-2 WEB申請 (写真とフリガナ(氏名)の登録)」を更新。